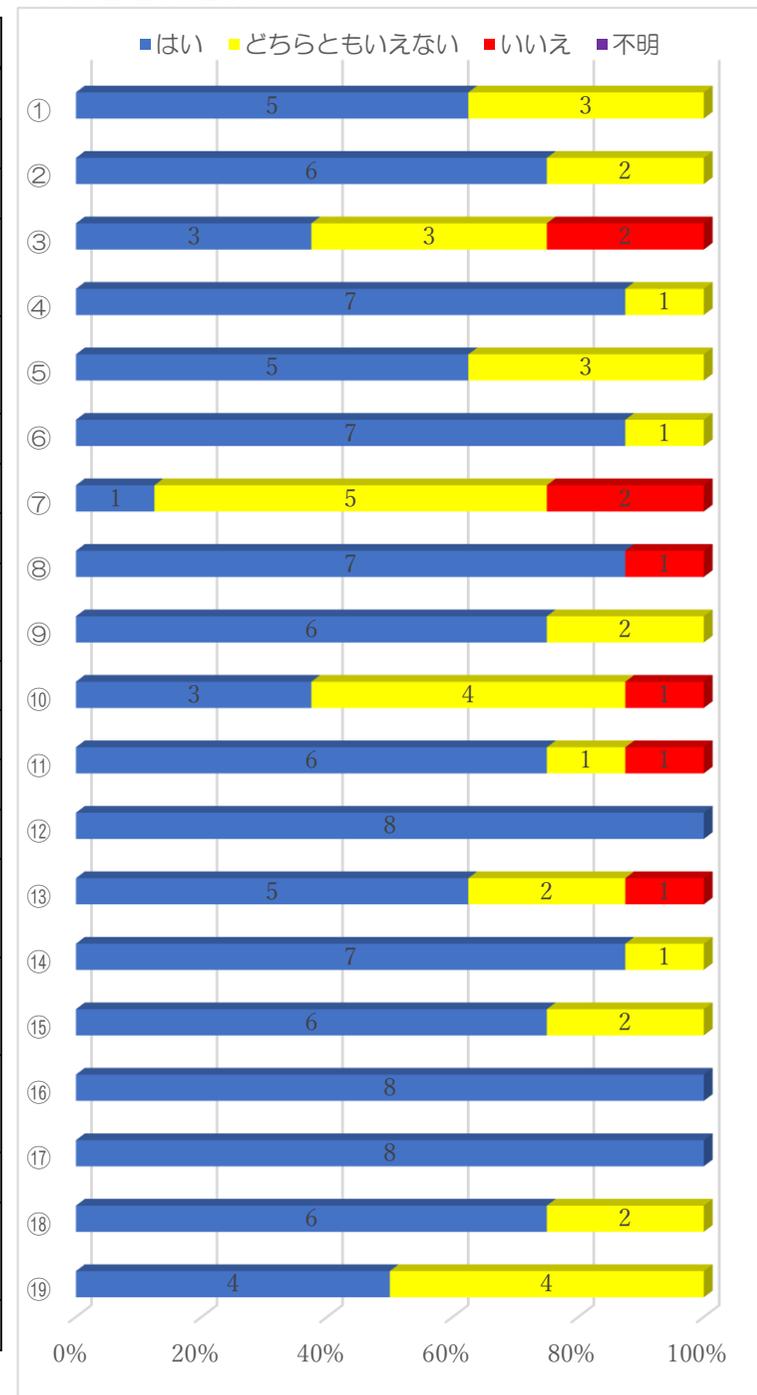


## 令和4年度 | Room 亀田 事業者向け放課後等デイサービス自己評価表

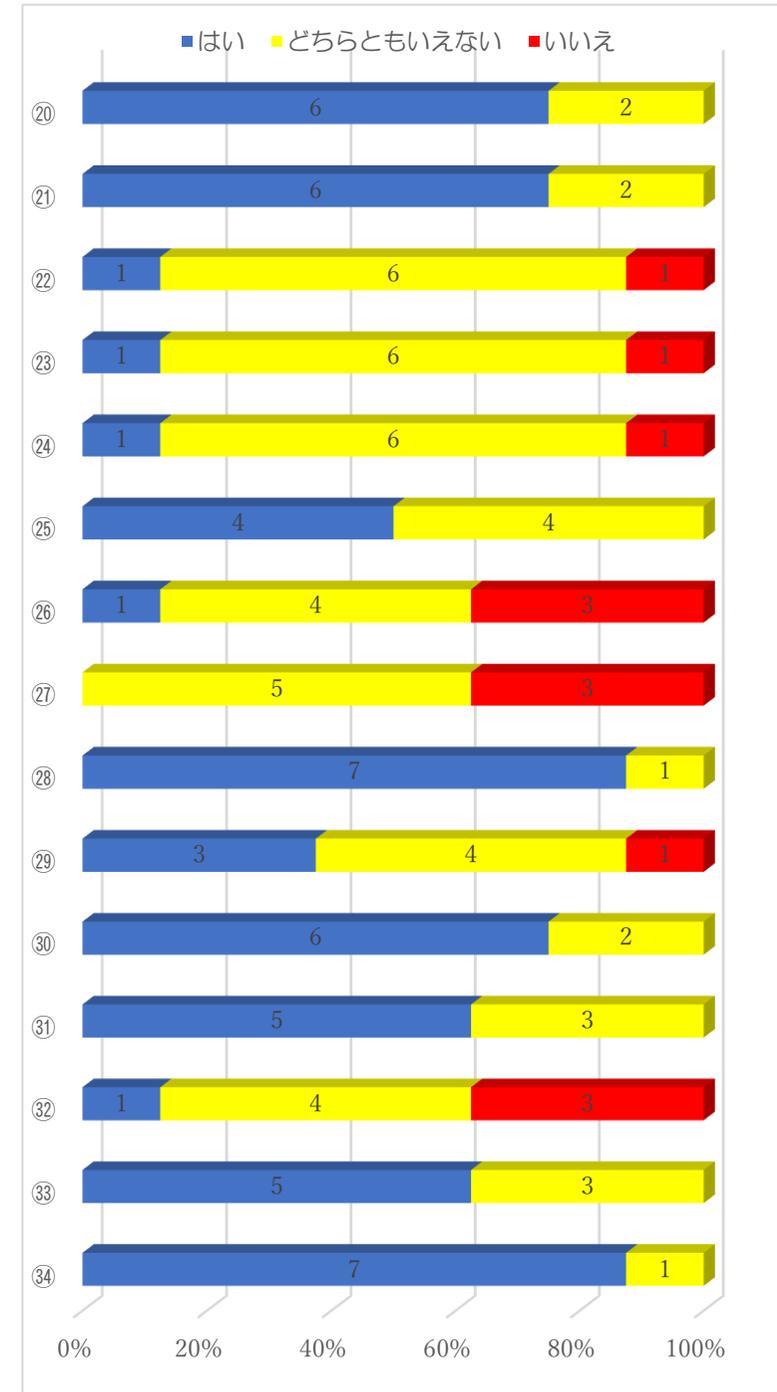
	No.	チェック項目
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか
	②	職員の配置数は適切であるか
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか



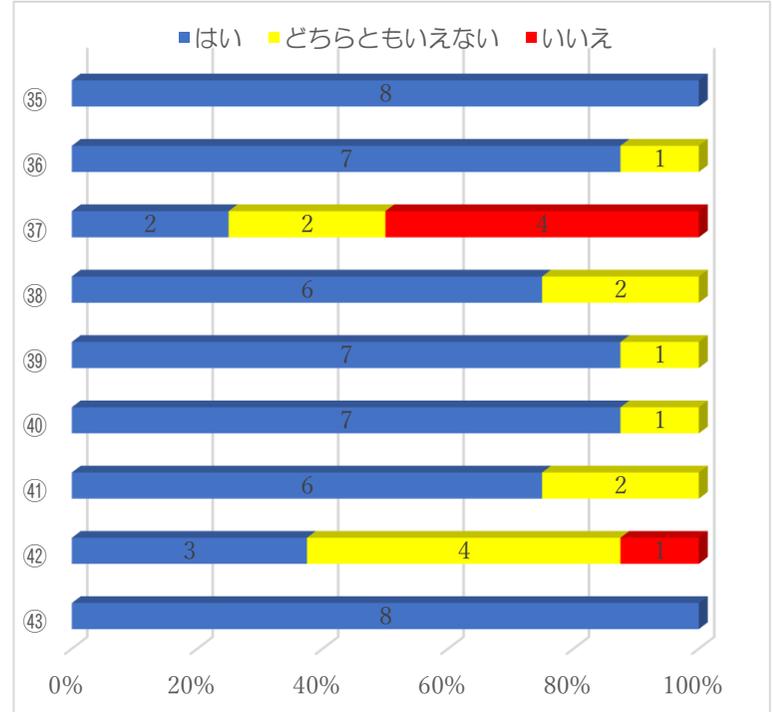
No.	チェック項目
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか
㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか
㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか
㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか
㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか
㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか
㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか
㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか
㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか
㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか
㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか
㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか
㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか
㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか
㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか

関係機関や保護者との連携

保護者への説明責任等



	No.	チェック項目
保護者への説明問題	③⑤	個人情報に十分注意しているか
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか



No.	改善目標、工夫している点など
①	・活動を小グループに分けて部屋を有効に活用している。
③	・玄関の階段、利用者様に不自由は無いが…。 ・室内は適切であるが、玄関周りに段差あり。
⑤	・毎年実施し、アンケート結果を会議内で振り返り、業務改善に努めている。 ・アンケートは実施。まだ本職がそのアンケートで業務改善に至っていないため、アンケートを参考に保護者の意向を把握するよう努める。
⑥	・公開している。
⑧	・法令で定められた研修、外部講師による研修の受講、独自での研修参加など。 ・把握していない。 ・自身はまだ積極的に参加できていない。
⑨	・計画の作成がまだしっかりとできていないため、実践していく必要がある。
⑫	・利用者様の成長や実態に沿った活動やSSTを計画、実施している。 ・月毎にテーマを設けることで固定化はしていないように思う。

⑬	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1日利用日には事前に計画された行事の他に、保護者様からの要望に沿って課題に取り組むお子様がいます。</li> </ul>
⑭	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個々の状況の把握はできたように思うが9と同様、作成の実践が必要。</li> </ul>
⑮	<ul style="list-style-type: none"> <li>・朝礼と終礼を実施し、日々の利用者様の細やかな様子変化を職員間で情報共有している。</li> </ul>
⑲	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ガイドラインの読み込みをした事で基本活動について理解し取り組む事ができた。</li> <li>・ガイドラインに沿って自立支援と日常生活及び余暇活動の充実に向けた支援、創作や外出などご利用者様がのびのびと楽しく過ごせる活動を入れて支援している。</li> </ul>
⑳	<ul style="list-style-type: none"> <li>・FAX や TEL を用いて利用予定の共有、学校への送迎時には引継ぎを確認している。</li> </ul>
㉑	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在はいらっしゃらないが、受け入れる場合は連絡体制を整える必要があると感じる。</li> </ul>
㉒	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて積極的に情報共有に努めたい。</li> </ul>
㉔	<ul style="list-style-type: none"> <li>・卒業されて福祉サービス事業所へ移行された方はいらっしゃらないが、移行される場合は情報提供を（ご本人、ご家族の了解を得て）していく。</li> <li>・対象児がいないため連絡体制を整えて取り組みたい。</li> </ul>
㉕	<ul style="list-style-type: none"> <li>・専門機関との連携までいかないが、療育センターの研修案内を確認し積極的に受講している。</li> </ul>
㉖	<ul style="list-style-type: none"> <li>・交流とまではいかないが、子ども創作館へ行き、活動の機会を設けたことがある。</li> <li>・公共施設や遊具のある場所で共に過ごす事はある。交流する機会を検討していけると良い。</li> </ul>
㉗	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関との連携については、施設の他職員の姿を見て把握は出来ているが、自身の実施はほぼないため、今後実践を要する。</li> </ul>
㉙	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ペアトシを実施するには専門的知識を有する必要があり、中途半端には実施出来ない実情がある。</li> </ul>
㉚	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自身はまだ十分にできていない。</li> </ul>
㉛	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎の際に様子を伝えた流れから、“伝え方”、“やり方” のアイデアを保護者と伝え合える場面を作ることができた。</li> </ul>
㉜	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者同士の連携を必要としない方もいるため、任意参加での行事を促す程度で実施している。</li> </ul>
㉝	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご意見等を頂いた際は、苦情として捉えるのではなく、事業所をより良くするために頂いた意見として真摯に受け止めたい。</li> </ul>
㉞	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後は前向きに地域との関りを増やしたい。</li> </ul>
㉟	<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアルは職員へ周知しその都度改定をしているが保護者へ周知はしていなかったため検討したい。</li> </ul>
㊱	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設での訓練は実施できているが、自身の参加はならなかったため、マニュアルの確認を行った。</li> <li>・年3回以上の訓練を実施（地震、火災、水害）。</li> </ul>
㊲	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象利用者様がいない…。</li> <li>・現在はいらっしゃらないが、該当するお子様がいらっしゃれば、対応する。</li> <li>・アレルギー該当児なし。</li> </ul>
㊳	<ul style="list-style-type: none"> <li>・些細な事でも積極的にヒヤリハットを挙げ、毎月数件出ているが、その都度迅速に対応している。</li> </ul>